



SOLICITUD DE CAMBIO DE DOMICILIO EN EL PADRÓN DE HABITANTES

DATOS DEL INTERESADO			
Nombre y Apellidos / Razón			
D.N.I./Pasaporte/NIE		Teléfono	
Domicilio a efectos de notificaciones (dirección completa)			
Correo electrónico			
En su caso, en representación de:		D.N.I.	
EXPONE que de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 54 y 70 del Reglamento de Población y Demarcación Territorial de las Entidades Locales, según redacción dada por el R.DF. 2612/96, de 20 de diciembre Y SOLICITA el cambio de domicilio en el Padrón Municipal de Habitantes.			
DATOS DEL ANTIGUO DOMICILIO.			
☐ Marcar si coincide con el arriba indicado. En caso contrario, indicar el nuevo domicilio			
Dirección completa			
DATOS DEL NUEVO DOMICILIO.			
Dirección completa			
PERSONAS QUE SOLICITAN EL CAMBIO DE DOMICILIO			
Nombre y apellidos	DNI/Tarjeta Residencia/ Pasaporte		
En el caso de cambiarse a un domicilio en el que haya personas empadronadas, indicar persona con la que se desea figurar			

En cumplimiento de la Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales, le informamos que sus datos pasarán a formar parte del correspondiente fichero de tratamiento, responsabilidad del Ayuntamiento de Villabáñez, con la finalidad de evaluar, gestionar, y en su caso, atender su solicitud, dándole el curso administrativo oportuno. Sus datos podrán ser cedidos a distintos organismos y entidades públicas en orden a poder cumplir adecuadamente con la finalidad descrita, y para la que fueron recogidos los mismos, así como según lo previsto por la legislación aplicable. Puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, ante el Excmo. Ayuntamiento de Villabáñez, sito en C/ Hilario Vidarte s/n 47329 Villabáñez (Valladolid), acreditando debidamente su identidad o en la sede electrónica del Ayuntamiento villabanez.sedelectronica.es

empadronada y adjuntar Autorización de inscripción	
Nombre y apellidos	DNI/Tarjeta Residencia/ Pasaporte
DOCUMENTACIÓN A ADJUNTAR:	
☐ Documento que acredite la identidad de las personas inscritas (DNI, Tarjeta de Residencia, Paasporte... y libro de familia para los menores de 14 años que no posean DNI ☐ Documento que acredite la ocupación de la vivienda ☐ Autorización de la persona empadronada con anterioridad en el domicilio, así como fotocopia de su documento de identificación	

CONSENTIMIENTO Y DEBER DE INFORMAR A LOS INTERESADOS SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

- ☐ He sido informado de que esta Entidad va a tratar y guardar los datos aportados en la instancia y en la documentación que la acompaña para la realización de actuaciones administrativas

Información básica sobre protección de datos
Responsable: Ayuntamiento de Villabáñez
Finalidad: Tramitar procedimientos y actuaciones administrativas
Legitimación: Cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos otorgados a esta Entidad
Destinatarios: Se cederán datos, en su caso, a otras Administraciones Públicas o encargados del Tratamiento de los Datos. No hay previsión de transferencias a terceros países
Derechos: Acceder, rectificar y suprimir datos, así como otros derechos establecidos por la Ley reguladora
Información adicional: Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en http://villabanez.sedelectronica.es/privacy.1

- ☐ PRESTO MI CONSENTIMIENTO PARA QUE LOS DATOS APORTADOS EN LA INSTANCIA Y EN LA DOCUMENTACIÓN QUE LA ACOMPAÑA PUEDAN SER UTILIZADOS PARA EL ENVÍO DE INFORMACIÓN DE INTERÉS GENERAL

Información básica sobre protección de datos
Responsable: Ayuntamiento de Villabáñez
Finalidad: Tramitar procedimientos y actuaciones administrativas
Legitimación: Consentimiento
Destinatarios: Se cederán datos, en su caso, a otras Administraciones Públicas o encargados del Tratamiento de los Datos. No hay previsión de transferencias a terceros países
Derechos: Acceder, rectificar y suprimir datos, así como otros derechos establecidos por la Ley reguladora
Información adicional: Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en http://villabanez.sedelectronica.es/privacy.1

- ☐ FIRMO Y PRESTO MI CONSENTIMIENTO PARA QUE LA ENTIDAD REALICE CONSULTAS DE LOS DATOS DEL SOLICITANTE/REPRESENTANTE A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA DE INTERMEDIACIÓN DE DATOS Y OTROS SERVICIOS INTEROPERABLES

En Villabáñez, a ____ de _____ de 20__.

Firma

EXCMO. SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE VILLABÁÑEZ (VALLADOLID)

En cumplimiento de la Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales, le informamos que sus datos pasarán a formar parte del correspondiente fichero de tratamiento, responsabilidad del Ayuntamiento de Villabáñez, con la finalidad de evaluar, gestionar, y en su caso, atender su solicitud, dándole el curso administrativo oportuno. Sus datos podrán ser cedidos a distintos organismos y entidades públicas en orden a poder cumplir adecuadamente con la finalidad descrita, y para la que fueron recogidos los mismos, así como según lo previsto por la legislación aplicable. Puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, ante el Excmo. Ayuntamiento de Villabáñez, sito en C/ Hilario Vidarte s/n 47329 Villabáñez (Valladolid), acreditando debidamente su identidad o en la sede electrónica del Ayuntamiento villabanez.sedelectronica.es